

「建設事業に関する技術開発・調査研究」助成事業

決算報告要領

2022年10月

(一社)四国クリエイト協会

目 次

1. 決算報告書表紙(見本)	—————	2
2. 様式-6助成金に関する決算報告書	—————	3
3. 人件費支払明細	—————	4
4. 旅費交通費支払明細	—————	5
5. 器具備品費支払明細	—————	6
6. 資料費支払明細	—————	7
7. 謝金支払明細	—————	8
8. 消耗品費支払明細	—————	9
9. その他支払明細	—————	10

記入例

2023-〇〇

「〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇」

決算報告書

〇〇大学工学部〇〇〇〇科

〇〇〇〇

助成金に関する決算報告書

(単位:円)

科 目	金 額		摘 要
	計 画	実 績	
1. 人件費	150,000	150,000	(概略内容説明)
2. 旅費交通費	150,000	150,000	(概略内容説明)
3. 器具備品費	150,000	100,000	(概略内容説明)
4. 資料費	100,000	100,000	(概略内容説明)
5. 謝 金	125,000	150,000	(概略内容説明)
6. 消耗品費	125,000	150,000	(概略内容説明)
7. その他	200,000	200,000	(概略内容説明)
合 計	1,000,000	1,000,000	

人件費支払明細

(一社) 四国クリエイト協会 殿

月 日	氏 名	金 額 (円)	従事内容	摘 要
〇〇月〇日	〇〇〇〇	20,000		
		
		
合	計	150,000		

以上の通り相違ありません。 ※別紙に、領収書を添付または会計責任者の証明

年 月 日

〇〇大学〇〇〇〇科 〇 〇 〇 〇 印 (助成者)

旅費交通費支払明細

(一社) 四国クリエイト協会 殿

月 日	行き先	期 間	用 務	旅費(円)	氏 名
○月○日	高松 ～東京	○. ○. ○	資料収集	80,000	○○○
	高松 ～神戸	○. ○. ○～ ○. ○. ○	現地調査	20,000	△△△
	
合 計				150,000	

以上の通り相違ありません ※別紙に、領収書を添付または会計責任者の証明

年 月 日

○○大学○○○○科 ○ ○ ○ ○ 印 (助成者)

器具備品費支払明細

(一社) 四国クリエイト協会 殿

月日	支払先	金額	摘要
○月○日	(株)○○○○	50,000	○○○
○月○日	○○○○(株)	10,000	△△△
	
合 計		100,000	

以上の通り相違ありません ※別紙に、領収書を添付または会計責任者の証明

年 月 日

○○大学○○○○科 ○ ○ ○ ○ 印 (助成者)

資料費支払明細

(一社) 四国クリエイト協会 殿

月 日	支 払 先	金 額	摘 要
○月○日	○○○書店	5,000	(本のタイトル)
	
合 計		100,000	

以上の通り相違ありません ※別紙に、領収書を添付または会計責任者の証明

年 月 日

○○大学○○○○科 ○ ○ ○ ○ 印 (助成者)

謝金支払明細

(一社) 四国クリエイト協会 殿

月日	氏名	金額	従事内容	摘要
○月○日	所属 ○○○○	50,000	○○調査	
○月○日	所属 △△△△	100,000	△△分析	
合 計		150,000		

以上の通り相違ありません

※別紙に、領収書を添付または会計責任者の証明

年 月 日

○○大学○○○○科 ○ ○ ○ ○ 印 (助成者)

消耗品費支払明細

(一社) 四国クリエイト協会 殿

月 日	支 払 先	金 額	摘 要
○月○日	(株)○○○○	10,000	(概略用途説明)
○月○日	○○○○(株)	18,000	(概略用途説明)
	
合 計		150,000	

以上の通り相違ありません ※別紙に、領収書を添付または会計責任者の証明

年 月 日

○○大学○○○○科 ○ ○ ○ ○ 印 (助成者)

その他支払明細

(一社) 四国クリエイト協会 殿

月 日	支 払 先	金 額	摘 要
○月○日	○○○○	10,000	(概略用途説明)
○月○日	○○○○	20,000	(概略用途説明)
	
合 計		200,000	

以上の通り相違ありません ※別紙に、領収書を添付または会計責任者の証明

年 月 日

○○大学○○○○科 ○ ○ ○ ○ 印 (助成者)